



SPORTSKA ZAJEDNICA GRADA PULE

tel. 052/212-946

e-mail: info@szgpu.hr

U Puli, 08.01.2026.godine

Ur.broj: UZ-2026-071

Temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Sportska zajednice Grada Pule, (Br: 92-3/2020), Stručno povjerenstvo za provedbu nabave upućuje

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
za nabavu usluga čišćenja osnovnih škola Veli Vrh, Šijana i Kaštanjer

1. Uvodne odredbe

Obavještavaju se zainteresirani ponuditelji da Sportska zajednice Grada Pule upućuje Poziv za dostavu ponuda nabavu radova usluga čišćenja osnovnih škola Veli Vrh, Šijana i Kaštanjer.

Podaci o naručitelju

Naručitelj: Sportska zajednice Grada Pule, Pula, Marsovo polje 6, OIB: 82624388919, tel. 052/212-946, internetska adresa: www.szgpu.hr, e-mail: info@szgpu.hr

Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima – Dean Ilić, tel. 052/212-946, E-mail: info@szgpu.hr

2. Opis, vrste i količine predmeta nabave

Predmet ove nabave je usluga čišćenja osnovnih škola Veli Vrh, Šijana i Kaštanjer.

Usluga obuhvaća čišćenje sportskih dvorana sa svlačionicama i pratećim prostorima, prema troškovniku koji je sastavni dio ovog poziva.

Zainteresirani ponuditelji mogu od izvršiti uvid u prostore na kojima se vrši usluga uz najavu najmanje jedan dan unaprijed.

3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave je 20.000,00 Eura bez PDV-a

4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

5. Dodatni uvjeti i zahtjevi nabave

Mjesto i period vršenja usluge:

Usluge se vrše na slijedećim lokacijama:

- Osnovna škola Veli Vrh, ulica Josipa Zahtile 1, Pula,
- Osnovna škola Šijana, ulica 43. istarske divizije 5. Pula,

SPORTSKA ZAJEDNICE GRADA PULE

nabava usluga čišćenja osnovnih škola

- Osnovna škola Kaštanjer. ulica Rimske centurijacije 29, Pula.

Period vršenja usluge je od dana sklapanja ugovora do 30. lipnja 2026. i od 01.09. do 31.12.2026.

Ugovor će se sklopiti u roku od 5 dana od dana donošenja Odluke o odabiru.

Rok trajanja ugovora:

Od dana sklapanja ugovora do 31.12.2026.godine.

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje se vrši mjesečno, u roku od 30 dana od primitka računa od strane izvršitelja.

Odredbe u cijeni ponude:

Cijene za uslugu nude se u **paušalnom mjesečnom** iznosu, te pokrivaju odstupanje do 20% okvirnih količina navedenih u troškovniku. U slučaju da je odstupanje veće od 20%, dodatna usluga obračunava se po cijeni sata dobivenom dijeljenjem ukupne ponuđene cijene sa okvirnim brojem sati iz ponudbenog troškovnika.

Ugovorene cijene su nepromjenjive, u slučaju promjene cijena naručitelj ima pravo izvršiti jednostrani raskid ugovora.

Uvjeti sposobnosti:

Naručitelj će isključiti iz postupka nabave ponuditelja koji ne zadovolji uvjete sposobnosti tražene od strane naručitelja.

1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, a iz koje je vidljiv naziv i sjedište Ponuditelja, djelatnost za koje je tvrtka registrirana i podaci o osobama ovlaštenim za zastupanje.

Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost koja je predmet nabave.

2. Potvrda Porezne uprave o stanju duga, kojom se potvrđuje da je porezni obveznik ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Potvrda porezne uprave ne smije biti starija od 30 dana do dana upućivanja Poziva za dostavu ponuda.

3. Dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Gradu Puli (Potvrda Upravnog odjela za financije i opću upravu Grada Pula-Pola).

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana do dana upućivanja Poziva za dostavu ponuda.

4. Dokaz stručne sposobnosti - Iskustvo gospodarskog subjekta u izvršenju istih ili sličnih ugovora predmetu nabave.

Stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz ove točke dokazuje se potvrdama o dobrom izvršenju usluge čišćenja škola u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom dvije godine koje prethode toj godini, ukupne (zbrojene vrijednosti) najmanje u iznosu procijenjene vrijednosti nabave, koji minimalno sadrži sljedeće podatke: naziv i adresu škole u kojoj je izvršena usluga, razdoblje izvršenja, te ime i prezime i podatke za kontakt odgovorne osobe u školi u kojoj je vršena usluga.

Smatra se da je Ponuditelj dokazao stručnu sposobnost po ovoj točki ukoliko dokaže da je uredno izvršio **najmanje 2 (dva) izvršena posla** čišćenja škola (dvije različite škole).

Ponuda Ponuditelja sadrži:

1. Ponudbeni list (PRILOG 1.)
2. Ispravu o upisu u registar
3. Potvrdu Porezne uprave
4. Dokaz o podmirenju obveza prema Gradu Puli
5. Ispunjeni i ovjereni Troškovnik (PRILOG 2)
6. Popis izvršenih usluga (PRILOG 3)

7. Rok i način dostave ponuda.

Ponude se dostavljaju poštom ili osobno, **najkasnije do 16. siječnja 2026. godine do 12,00 sati.**

Ponude se dostavljaju pisanim putem.

Postupanje kod dostave ponuda:

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku sa potrebnim prilogima prema redoslijedu navedenom u pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda mora biti pisana neizbrisivim tragom/tintom.

Ponuda mora biti dostavljena na način da čini cjelinu.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, naznakom „ponuda za nabavu usluga čišćenja osnovnih škola“, te s naznakom: «ne otvaraj».

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja:

Sportska zajednice Grada Pule, Marsovo polje 6, 52 100 Pula.

8. Rok za donošenje Odluke o odabiru:

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

9. Ostale odredbe

Ponuda treba biti ovjerena od strane Ponuditelja.

Ponudu koja nije cjelovita, ili je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda, Naručitelj će isključiti iz sudjelovanja u postupku nabave.

Ponuditelj nema pravo na naknadu troškova za izradu ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjela ponuda te se ista neće uzeti u razmatranje.

PRILOG 1.

Ponudbeni list

1.	Naziv naručitelja	Sportska zajednice Grada Pule
2.	Adresa sjedišta	Marsovo polje 6
3.	Poštanski broj i mjesto	52 100 Pula
4.	OIB	82624388919
5.	Predmet nabave	Nabava usluga čišćenja osnovnih škola Veli Vrh, Šijana i Kaštanjer

1.	Naziv ponuditelja	
2.	Sjedište ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB	
5.	Žiro račun	
6.	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	
7.	Adresa za dostavu pošte	
8.	Adresa e-pošte	
9.	Ovlaštena osoba ponuditelja	
10.	Kontakt osoba ponuditelja	
11.	Broj tel. / Broj faksa	
12.	Cijena ponude bez PDV-a	
13.	Iznos PDV-a	
14.	Cijena ponude s PDV-om	
15.	Rok valjanosti ponude	
16.	Datum ponude	
17.	Ovjera ponuditelja	

Ispunjeni i ovjereni Troškovnik**TROŠKOVNIK - USLUGE ČIŠĆENJA OSNOVNIH ŠKOLA**

	Predmet nabave – opis	Ukupna mjesečna cijena bez PDV-a
	Usluge čišćenja OŠ Veli Vrh	
1	- 2 sata dnevno / 5 dana u tjednu od ponedjeljka do petka - okvirno radno vrijeme od 06.00-08.00 - 2 osobe - vikendom po potrebama naručitelja - čišćenje sportske dvorane, svlačionica, tribine i hodnika	
	Usluge čišćenja OŠ Šijana	
2	- 2 sata dnevno / 5 dana u tjednu od ponedjeljka do petka - okvirno radno vrijeme od 06.00-07.00 i 21.00-22.00 - 1 osoba - čišćenje sportske dvorane, svlačionica i hodnika	
	Usluge čišćenja OŠ Kaštanjer	
3	- 1 sat dnevno / 3 dana u tjednu radnim danom od 07.00 do 08.00 prema dogovoru s naručiteljem - 1 osoba - čišćenje sportske dvorane, svlačionica i hodnika	
4	HITNE INTERVENCIJE (po pozivu uz odaziv u roku 24 sata) - do 10% ukupnih potreba	
Sveukupno bez PDV-a		
PDV		
Sveukupno sa PDV-om		

Napomene:

- Materijal i sredstva za čišćenje osigurava ponuditelj, i ista su uključena u cijenu ponude
- Cijene za uslugu nude se u **paušalnom mjesečnom** iznosu, te pokrivaju odstupanje do 20% okvirnih količina navedenih u troškovniku. U slučaju da je odstupanje veće od 20%, dodatna usluga obračunava se po cijeni sata dobivenom dijeljenjem ukupne ponuđene cijene sa okvirnim brojem sati iz ponudbenog troškovnika.

PRILOG 3.

Popis izvršenih usluga - Popis usluga izvršenih u godini u kojoj se upućuje poziv i tijekom dvije godine koje prethode toj godini (upisati samo ugovore koji su u potpunosti uredno izvršeni)

Radi dokazivanja stručne sposobne traženih Pozivu za dostavu ponuda dajem

I Z J A V U

kojom ja _____ (ime i prezime)

iz _____ (adresa stanovanja)

OIB: _____, kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da je gore navedeni gospodarski subjekt izvršio usluge kako slijedi:

R.b.	Naziv škole	Vrijednost bez pdv-a (eur)	Datum izvršenja ugovora	Podaci o kontakt osobi škole

U _____, __/__/2026.g.

Za ponuditelja:
